John Doe

Compañía XYZ

(Dirección de la empresa)

(Fecha)

Estimado Sr. John Doe,

He recibido su invitación para presenciar la inauguración de su nuevo negocio en (Dirección de la empresa). Me complace mucho confirmar que asistiré al evento mencionado.

Es un honor para mí ser invitado por usted y siempre estaré agradecido por este maravilloso gesto.

Le aseguro que siempre contará con mi apoyo y si hay algo que pueda hacer para ayudarlo más, para darle un impulso a este nuevo negocio, no dude en ponerse en contacto conmigo y me aseguraré de que no haya tropiezos.

Gracias de nuevo por esta honorable invitación.

Sinceramente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adams Falder