De,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_ (Fecha en que se escribe la carta)

A,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estimado señor o señora,

YO……………. (Nombre del remitente) ………………………. estoy escribiendo esta carta al Sr. ……………. (Nombre del destinatario) para informarle que asistiré a la ceremonia de compromiso de su hijo que tendrá lugar el…. (Fecha de la función).

Hemos sido amigos durante mucho tiempo y no puedo dejar de estar presente en la celebración. Efectivamente haré acto de presencia para bendecir a la pareja y le agradezco por tomarme en cuenta para este momento tan especial.

Espero ansiosamente el día de la función, y como no nos hemos hablado por bastante tiempo, esta ocasión sería realmente excelente para ponernos en contacto con viejos recuerdos y conversaciones.

En caso de cualquier ayuda, hágamelo saber por llamada o correo electrónico.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de la persona que asistirá