[Nombre de la persona que emite la carta]

[Dirección de la persona que emite la carta]

[Datos de contacto de la persona que emite la carta]

[Lugar y fecha]

Señores [Nombre de la dependencia a donde va dirigida la carta]

Les saludo respetuosamente a la vez que deseo manifestarles mi interés en incorporarme a esta prestigiosa empresa, específicamente en el cargo de [nombre del cargo al que opta la persona que emite la carta], para el cual me considero apto(a) y debidamente capacitado(a).

Tal y como consta en mi resumen curricular anexo, mi formación académica se ha desarrollado en torno a [especificar el perfil académico de la persona que emite la carta y que le vinculan con el cargo al que aspira].

De igual manera, mi experiencia laboral me ha permitido [descripción de las experiencias laborales previas de la persona que emite la carta y que le capacitan para el cargo].

En base a lo expuesto, les reitero mi interés, disposición y capacidad para desempeñar el cargo de [nombre del cargo al que aspira la persona que emite la carta].

Sin más a qué referirme, me despido.

Atentamente,

[Firma autógrafa de la persona que emite la carta]

[Nombre y apellido de la persona que emite la carta]

[N° de ID de la persona que emite la carta].