**AVISO DE ADVERTENCIA**

**[FECHA]**

**Para: [NOMBRE DEL EMPLEADO]**

**Estimado [NOMBRE DEL EMPLEADO]:**

**El \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nos reunimos para discutir su desempeño insatisfactorio. Específicamente, identificamos lo siguiente como insatisfactorio:**

**Para mejorar su rendimiento, debe:**

**Te ayudaré en todo lo que pueda para solucionar el problema; sin embargo, a menos que estos asuntos puedan corregirse, no tendré otra alternativa que emprender acciones disciplinarias o correctivas adicionales, que pueden incluir la suspensión.**

**Sinceramente,**

**[NOMBRE DE LA COMPAÑÍA]**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[NOMBRE DEL SUPERVISOR]**

**[TÍTULO]**

**Por la presente acuso recibo de esta advertencia:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[NOMBRE DEL EMPLEADO]**

**cc: archivo personal**