Datos del emisor

[Fecha]

[Código postal]

Estimado [Nombre del receptor],

Le escribo para presentar por un descontento sobre el servicio que recibí en su hotel xxxx el \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

(Cuenta los eventos Que ocurrieron detalladamente)

Además, de Este escrito, he incluido también algunos documentos para respaldar la afirmación que estoy haciendo.

Deseo que yo pueda resolver el asunto, ya que lo ocurrido ha tenido algunos problemas para mí en cuanto a otros asuntos relacionados.

Espero tener noticias sobre este Asunto pronto.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número residencial: