Estimado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gracias por ofrecerme el puesto de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Le agradezco todo el tiempo que tardó en entrevistarme y considerar mi solicitud, y estoy encantado de aceptar el puesto.

Por respeto a mi empleador actual, me gustaría extenderle la cortesía de un aviso de dos semanas. Después de eso, estaré listo para unirme al equipo el \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Avíseme si estas fechas coinciden con su horario.

¡Hasta entonces, espero unirme a su equipo! Gracias por esta tremenda oportunidad.

Sinceramente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

xxxxxxx@email.com